

Det Blå Gymnasium, Vestfyn

Evalueringsstrategi 2017/2018

Denne evalueringsstrategi skal ses som et element i det kvalitetsarbejde, der finder sted på Det Blå Gymnasium, Vestfyn. Strategien er udarbejdet i henhold til Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser nr. 497 af 18. maj 2017.

Evalueringsstrategien indeholder en beskrivelse af procedurer i forbindelse med:

- Evaluering af undervisningen
- Evaluering af elevens faglige udbytte
- Karaktergivning
- Interne prøver
- Prøver og eksaminer

Evaluering af undervisningen

Da Det Blå Gymnasium, Vestfyn er medlem af Uddannelsesbenchmark gennemføres der hvert år elevtrivselsundersøgelser ETU primo november (se skolens kvalitetsplan 2017/2018). Disse elevtrivselsundersøgelser omfatter evaluering af en række relevante forhold i forbindelse med undervisningens planlægning og gennemførelse.

HH2 og HH3:

I forbindelse med planlægningen og gennemførelsen af studieområdet del 2 (erhvervs-case) og del 3 (det internationale område) gennemføres der en elevevaluering via et elektronisk evalueringsskema. Evalueringen omfatter blandt andet information om forløbene, de faglige mål, vejledning, arbejdsformer, IT og feedback/feedforward.

Ligeledes gennemføres der en elevevaluering i forbindelse med planlægningen og gennemførelsen af de større skriftlige opgaver dvs. dansk/historieopgaven (DHO), studieretningsopgaven (SRO) og studieretningsprojektet (SRP). Evalueringen gennemføres ligeledes via et elektronisk evalueringsskema og der fokuseres bl.a. på information om opgaverne, tilrettelæggelsen af vejledningsforløb, feedback/feedforward.

De involverede lærere er ansvarlige for udarbejdelse af en spørgeramme, der drøftes med skolens ledelse, hvorefter evalueringen gennemføres. Evalueringsresultaterne præsenteres for skolens ledelse, således at de kan indgå i den overordnede kvalitetsstyring.

Alle årgange:

Desuden gennemføres der en elevevaluering af undervisningen. De enkelte klasseteams udarbejder i fællesskab et elektronisk evalueringsskema, således at eleverne via dette evalueringsskema får mulighed for at evaluere undervisningen tværfagligt og enkeltfagligt. Efter gennemført evaluering drøftes resultaterne på klassemøder, hvor skolens ledelse deltager. Hvornår evalueringen finder sted aftales i det enkelte klasseteam – på HHX1 kan evalueringen med fordel placeres i foråret, mens det på HHX2 og HHX3 bør placeres før jul.

Evaluering af elevens faglige udbytte

Der foretages løbende en evaluering af den enkelte elevs faglige kompetencer, således at de kan forbedre sig via opstilling af mål for egen udvikling.

Screening

For at evaluere elevernes faglige kompetencer ved overgangen fra grundskole til gymnasium gennemføres der screeninger i følgende fag på grundforløbet:

- matematik i uge 39
- engelsk ultimo august
- almen sprogforståelse august og primo oktober.

Screeningsresultaterne indgår i elevens studievalsportfolio, herunder elevens selvevaluering, og vil således blive inddraget i evalueringssamtalen i forbindelse med elevens valg af studieretning.

Desuden anvendes der puljetimer til individuel opfølgning på screeningsresultaterne.

Endvidere gennemføres der en screening i tysk ved fagets opstart i november.

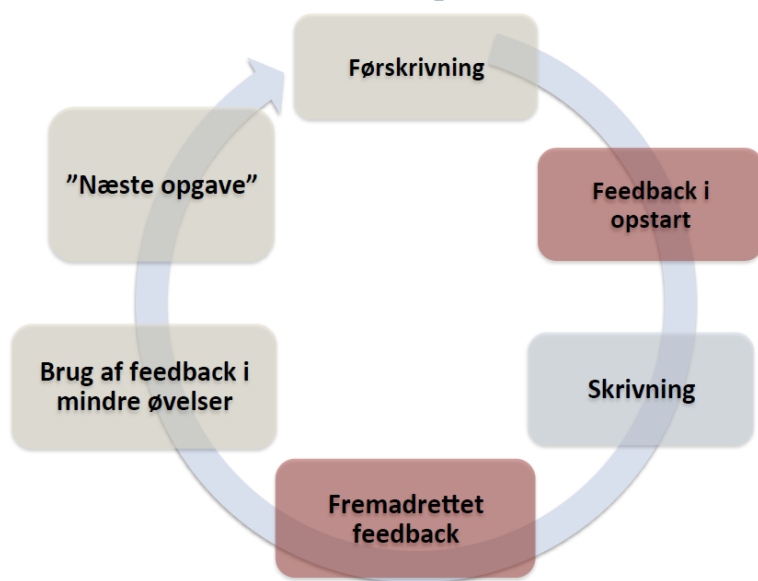
Som opfølgning på screeninger i fremmedsprog, screenes der mindst én gang på studieretningsforløbet, således at det er muligt at vurdere elevens faglige udvikling.

Formativ feedback

Den formative feedbackproces skal tage udgangspunkt i responscirklen (Olga Dystes):

Responscirkel

– eller her i processen



I fag med skriftlighed skal responscirkel således tænkes ind i forbindelse med den formative feedback læreren giver eleven, således at der er fokus på proces og således at elevernes aktivt kan arbejde med at forbedre sig jævnfør målene for egen udvikling. I tilknytning hertil skal nedenstående feedbackskema til brug i forbindelse med skriftlighed anvendes som et centralt værktøj. Feedbackskemaet skal indgå i elevens studievalsportfolio.

Opgave	Fokus i forhold til skriftlighed - Faglige mål	Elevens fokuspunkter i forbindelse med udarbejdelse af opgavebesvarelsen.	Lærerens feedback	Elevens kommentarer/refleksioner
1	Fx eksamensgenren "Karakteriser" i afsætning		Fx I en karakteristik er det vigtigt, at du forsøger at koble nogle fagbegreber på, så det ikke bliver en beskrivelse. Du kan fx i forbindelse med deres markedsandel skrive at de er markedsleder på markedet for....
2	"Karakteriser"	I en karakteristik skal jeg huske, at få brugt nogle fagbegreber fra afsætning.		
3				
4				

Omlagt skriftlighed

For at fremme arbejdet med læring afvikles en del af fordybelsestiden som omlagt skriftlighed, hvor der er fokus på proces og mål.

Karaktergivning

HH2 og HH3:

Der gives standpunktskarakterer to gange årligt. Den første standpunktskarakter afgives ultimo december, og den anden standpunktskarakter/afsluttende standpunktskarakter (årskarakter) afgives før eksamensplanen offentliggøres for eleverne i midten af maj.

HH1:

Der gives standpunktskarakterer to gange årligt. Den første standpunktskarakter afgives primo februar, og den anden standpunktskarakter/afsluttende standpunktskarakter (årskarakter) afgives før eksamensplanen offentliggøres for eleverne i midten af maj.

Interne prøver

HH2 og HH3:

Der afholdes følgende terminsprøver i uge 10:

HH2: engelsk A, skriftligt og matematik B, skriftligt

HH3: dansk A, skriftligt og afsætning A, skriftligt

Der afholdes følgende interne prøver i sommerterminen på 2. år:

HH2FI: virksomhedsøkonomi A - mundtlig årsprøve (karakteren indgår i standpunktskarakteren)

HH2MK: afsætning A, mundtlig årsprøve (karakteren indgår i standpunktskarakteren)

Gymnasiereform 2017:

Der afholdes følgende årsprøver i sommerterminerne på 1. og 2. år:

1G:

- dansk A, skriftligt
- matematik B, mundtligt for de elever, der afslutter på B-niveau

2G:

- matematik A, mundtligt for de elever, der afslutter på A-niveau
- engelsk A, skriftligt

Studieretningsbestemte årsprøver 2G:

VØ A og IT A: virksomhedsøkonomi A, mundtligt og IT A, mundtligt

VØ A og IØ A: virksomhedsøkonomi A, mundtligt og international økonomi A, skriftligt

AØ A og VØ A: afsætning A, mundtligt og virksomhedsøkonomi A, mundtligt

AØ A og IØ A: afsætning A, mundtligt og international økonomi A, mundtligt

AØ A og Tysk A: afsætning A, mundtligt og tysk A, mundtligt

Prøver og eksaminer

HH2 og HH3:

Den enkelte elev skal aflægge minimum 3 skriftlige og 3 mundtlige prøver.

For elever *uden* ekstra A-niveaufag (4 A-niveaufag) er antallet af prøver ni, incl. studieretningsprojektet (SRP).

Elever *med* ekstra A-niveaufag (5 eller flere) skal aflægge et tilsvarende antal ekstra prøver.

HH1 (gymnasireform 2017):

Den enkelte elev skal aflægge minimum 10 prøver, heraf en mundtlig prøve i studieområdeprojektet (SOP) og en skriftlig prøve i dansk A.